



Sistematización de Modelos de Asistencia Técnica

Pasos para el diseño del Modelo de Asistencia Técnica

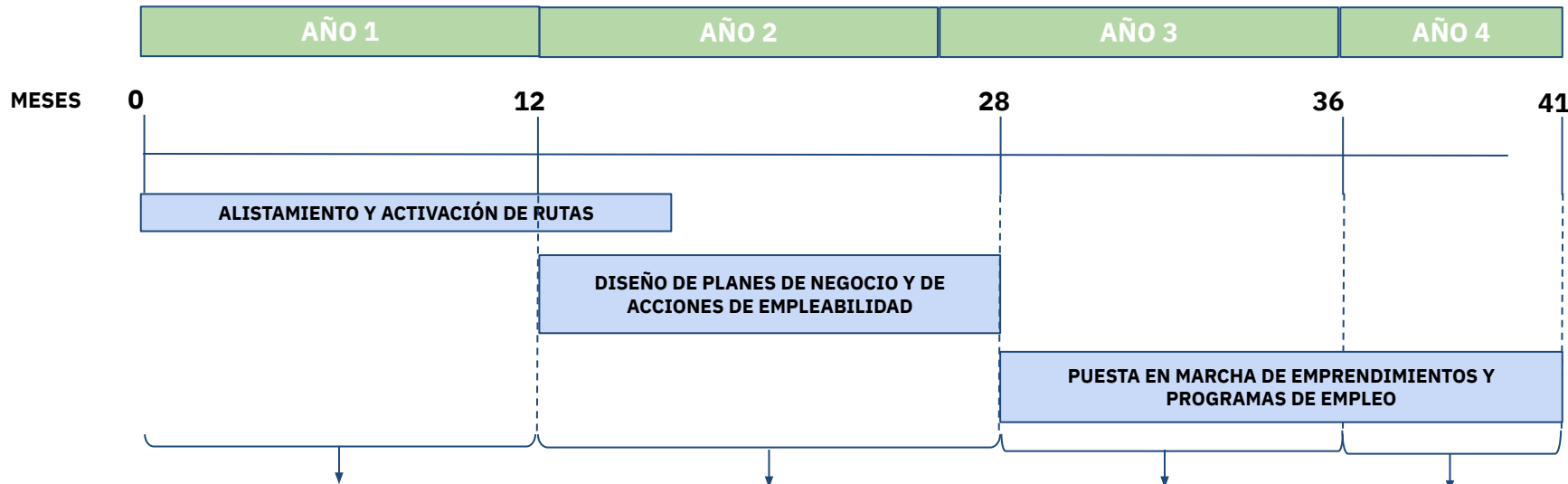
1. **¿Quién?:** Crear un equipo de trabajo que será el responsable de documentar (en video, texto, diagramas), actualizar y comunicar periódicamente el Modelo.
2. **¿Qué?:** Definir y documentar los objetivos de la asistencia técnica y los cambios que se buscan en las condiciones de vida o capacidades de las personas que reciben la asistencia.
3. **¿Cómo?:** Definir, documentar y comunicar la metodología.
4. **¿Cuándo?:** Delimitar temporalmente las actividades que implementarán. Dentro de estas actividades se deben incluir acciones de monitoreo y evaluación del cumplimiento de los objetivos.
5. **¿Cuánto?:** Definir y documentar los recursos financieros, humanos y organizacionales (tecnología, alianzas con otros actores, etc.) que son necesarios para el Modelo.
6. Evaluar la implementación del Modelo de acuerdo con lo planeado y actualizar la documentación según las lecciones aprendidas, buenas prácticas y oportunidades de mejora (**gestión del conocimiento**).

ACCIONES PARA LA SOSTENIBILIDAD

1. Mapeo de aliados.
2. Mapeo de demandas.
3. Mapeo de ofertas.
4. Análisis político.

1. Líneas base de sostenibilidad.
2. Gestión de financiamiento.
3. Gestión de alianzas.
4. Sector privado.

1. Mediciones 2 y 3 de sostenibilidad.
2. Desarrollo de capacidades para la autogestión.
3. Gestión del Conocimiento.



DISEÑOS METODOLÓGICOS

Guías y herramientas para:

1. Caracterización Territorial
2. Caracterización Individual
3. Planes de Vida y Comunitarios

Guías y herramientas para:

1. Planes de Negocios.
2. Empleabilidad Inclusiva.
3. Esquemas de evaluación

Guías y herramientas para:

1. Puesta en marcha.
2. Negocios Inclusivos.
3. Gestión del Conocimiento.

Guías y herramientas para:

1. Evaluación.
2. Estrategia de Salida.

Objetivos generales del Modelo

- (1) Brindar asistencia técnica a las poblaciones sujeto de atención y las comunidades de acogida para implementar rutas de proyectos productivos y empleabilidad con un enfoque social, comunitario y territorial.
- (1) Generar y fortalecer capacidades en las personas sujeto de atención, las comunidades de acogida, las entidades del sector público, las empresas privadas y las organizaciones de la sociedad civil, para dar sostenibilidad al proceso y a la construcción de paz.
- (1) Contribuir al cierre de brechas en términos de participación y autonomía económica de diversos grupos poblacionales: mujeres, etnias, personas con discapacidad y personas LGBTIQ+.
- (1) Articular la oferta de asistencia técnica en función del aporte a las necesidades más apremiantes del desarrollo socioeconómico, con miras al cumplimiento de la Agenda 2030 de ODS y así lograr sociedades pacíficas y justas.

Objetivos por fases del Modelo

ALISTAMIENTO Y ACTIVACIÓN DE RUTAS

- Acompañar el ejercicio gubernamental de caracterización poblacional y territorial para que su análisis se realice de manera integral, desde un enfoque interseccional, y en términos de las necesidades, intereses, saberes, y perfiles psicosociales de las personas firmantes y de las comunidades.
- Acompañar a las instituciones gubernamentales y a aquellas organizaciones aquellas creadas por las comunidades, en el fortalecimiento y/o creación de instancias de seguimiento e implementación de los acuerdos establecidos para la reincorporación socioeconómica.
- Mapear e iniciar la articulación con actores que apoyan el proceso de reincorporación (sector público, privado, cooperación internacional y sociedad civil).
- Definir planes comunitarios y de vida identificando, en los segundos, el perfil vocacional y de liderazgo de las personas firmantes, con lo cual se direccionará posteriormente la asistencia técnica en la ruta de proyectos productivos o de empleabilidad.

DISEÑO DE PLANES DE NEGOCIO Y DE ACCIONES DE EMPLEABILIDAD

- Desarrollar las capacidades necesarias para que los participantes del programa adquieran habilidades en la formulación de proyectos productivos, promoviendo con ellos la apropiación de sus propias ideas de negocio y la toma de decisiones informadas.
- Acompañar y concretar la formulación participativa de los proyectos productivos con base en principios de viabilidad, factibilidad y sostenibilidad.
- Acceder a financiamiento para los proyectos productivos que se evalúen como viables.
- Identificar demandas potenciales de empleo, cualificar a las personas para que accedan a las vacantes y co-gestionar su vinculación laboral.

PUESTA EN MARCHA DE EMPRENDIMIENTOS Y PROGRAMAS DE EMPLEO

- Acompañar desde los componentes técnico, empresarial y social la puesta en marcha de los proyectos productivos aprobados y el fortalecimiento de capacidades de autogestión que sea requerido por las personas.
- Aportar mediante asistencia técnica y acompañamiento interinstitucional a la mejora continua del grado de sostenibilidad de los proyectos productivos y los empleos generados o redireccionar aquellos proyectos que no sean viables hacia otras alternativas de generación de ingresos que permitan la reincorporación socioeconómica.
- Implementar la estrategia de salida de la asistencia técnica, dejando capacidades instaladas en las personas, las entidades, las empresas y las comunidades.